

Ces formations sont ouvertes à tous. Les membres de l'association Avenio-utilisateurs bénéficient toutefois de conditions tarifaires avantageuses :

Adhérent de l'Association
Avenio-utilisateurs

50€ par jour de formation¹

Autres

300€ par jour de formation²

¹ Ce tarif très avantageux ne se cumule pas avec nos différentes réductions.

² Ce tarif peut bénéficier de réduction (voir conditions en vigueur).

⇒ 2 jours ⇒ 12 heures de formation (6 heures par jour)

Modalités pédagogiques :

- ⇒ Un ordinateur par participant pour manipuler le logiciel
- ⇒ Exercices pratiques
- ⇒ Cours théoriques

Intervenant : Professionnel des archives, membre de l'association Avenio-utilisateurs

Avenio, niveau 1

⇒ 13 et 14 avril 2023, Paris (AAF)

Objectifs : maîtriser les fonctionnalités de base du logiciel.

Compétences ciblées

Savoirs

- Principe de l'informatique de gestion
- Normes et règles du classement et de l'analyse archivistique (ISAD-G, ISAAR-CPF, ISDF)
- Outils informatiques métier de description et de gestion des archives

Savoir-faire

- Informatique bureautique
- Application du principe de respect des fonds
- Capacités rédactionnelles

Savoir-être

- Rigueur
- Esprit logique
- Esprit d'analyse

- ⇒ **Prérequis :** être à l'aise avec les outils bureautiques. Connaître les fondamentaux de la chaîne de traitement archivistique
- ⇒ **Public :** toute personne travaillant dans un service d'archives équipé d'Avenio version V10 et supérieur.

Programme

- Création et gestion des fonds : créations de fonds, saisies d'articles, indexations, modifications et éliminations
- Gérer les producteurs
- Tableaux de gestion et plans de classement
- Les outils de recherche : global texte, index
- Gérer les communications : la salle de lecture et les lecteurs, les prêts
- Première approche des fichiers associés (documents figurés, urbanisme, délibérations et arrêtés) et de la bibliothèque

Avenio, niveau 2

⇒ 14 et 15 décembre 2023, Paris (AAF)

Objectifs : approfondir certaines fonctionnalités avancées du logiciel.

Compétences ciblées

Savoirs

- Principe de l'informatique de gestion
- Normes et règles du classement et de l'analyse archivistique (ISAD-G, ISAAR-CPF, ISDF)
- Outils informatiques métier de description et de gestion des archives

Savoir-faire

- Informatique bureautique
- Application du principe de respect des fonds
- Capacités rédactionnelles

Savoir-être

- Rigueur
- Esprit logique
- Esprit d'analyse

- ⇒ **Prérequis :** maîtriser les fonctionnalités de base du logiciel.
- ⇒ **Public :** toute personne travaillant dans un service d'archives équipé d'Avenio version V10 et supérieur.

Programme

Approfondissement de la gestion des fonds et publication sur internet et/ou intranet :

- Réorganisations d'un versement
- Éditions disponibles
- Tableaux de gestion et plans de classement
- Gérer les producteurs
- Personnaliser son AvenioWeb avec AvenioWeb designer

Formulaire d'inscription pour les formations au logiciel Avenio

(à copier ou télécharger sur www.archivistes.org - renseignements : 01 46 06 40 30)

Pour vous inscrire auprès d'AFF

- ⇒ Envoyez ce formulaire (par mail uniquement) signé et tamponné par le service formation à : formation@archivistes.org

Toutes les inscriptions reçues sont validées dans la limite des places disponibles. Dès réception du bulletin d'inscription, un mail de validation est envoyé au service formation. Si le stage est complet, le service formation en sera également informé par mail.

Tarif pour les formations Avenio :

| | |
|---|---|
| Adhérent de l'Association Avenio-utilisateurs | 50€ par jour de formation ¹ |
| Autres | 300€ par jour de formation ² |

¹ Ce tarif très avantageux ne se cumule pas avec nos différentes réductions.

² Ce tarif peut bénéficier de réduction (voir conditions en vigueur).

1 - Participant

Intitulé du stage.....
 Dates du stage.....
 Nom et prénom du stagiaire.....
 Institution ou entreprise, service.....
 Fonction dans l'institution ou l'entreprise.....
 Téléphone portable personnel obligatoire***.....
 Courriel professionnel **obligatoire**.....
 Courriel personnel **obligatoire*****.....

2 - Institution ou entreprise (partie à remplir par le service formation)

Nom de l'institution ou de l'entreprise.....
 Adresse de convention.....
 Personne en charge de l'inscription (nom et prénom).....
 Téléphone.....
 Courriel.....

3 - Informations relatives à la facturation

Pour les organismes publics : nous vous remercions de nous faire parvenir impérativement avant la formation un bon de commande ou à défaut les informations à mentionner sur la facture pour que celle-ci puisse être déposée sur CHORUS à l'issue de la prestation

Cette formation est prise en charge partiellement ou totalement par un OPCO :

Contact au sein de l'OPCO :

En soumettant ce formulaire, j'accepte que les informations renseignées sur ce dernier soient utilisées pour le traitement de ma demande d'inscription et les relations qui peuvent en découler.*

Le stagiaire**
Date, signature

L'institution ou l'entreprise**
Date, signature (**signature et cachet obligatoire**)

*Les informations recueillies à partir de ce formulaire d'inscription sont destinées au Centre de formation de l'Association des archivistes français (formations et publications gérées par Archivistes français formation). Elles font l'objet d'un traitement informatique destiné à AFF. Nous les conservons sans limite de temps en raison de leur intérêt historique.

Conformément au Règlement général sur la protection des données (Règlement UE 2016/679), vous disposerez d'un droit d'accès, d'interrogation, de modification et de rectification aux informations qui vous concernent. Vous disposez également d'un droit d'opposition au traitement de vos données à caractère personnel pour des motifs légitimes, ainsi que d'un droit d'opposition à ce que ces données soient utilisées à des fins de prospection commerciale. Vous disposerez enfin du droit de définir des directions générales et particulières définissant la manière dont vous entendez que soient exercés, après votre décès, ces droits. Pour exercer ces derniers, vous devez adresser un courrier au délégué à la protection des données de l'AAF et d'AFF accompagné de la photocopie d'une pièce d'identité comportant votre signature à l'adresse suivante : AAF - Claire Larrieux - 8 rue Jean-Marie Jégo 75013 PARIS ou à l'adresse électronique delegation_generale@archivistes.org

** Le stagiaire, l'institution ou l'entreprise déclare avoir pris connaissance des conditions générales d'inscription et de participation et du règlement intérieur et s'engage à les respecter (voir pages 98 et 99 du catalogue ou www.archivistes.org/Conditions-generales-d-inscription)

*** Ces informations seront utilisées uniquement pour vous prévenir en cas d'annulation de dernière minute de votre formation.