



Val d'Isère

MAIRIE

Vous travaillerez dans un environnement naturel unique, avec une qualité de vie locale agréable. Quelles que soient vos motivations, en rejoignant la Mairie de Val d'Isère, vous intégrez une structure soucieuse du bien-être de ses collaborateurs.

Stagiaire en Archives Municipales

Proposition de stage

Le stagiaire en Archives municipales travaillera en étroite collaboration avec le responsable du service Archives & Patrimoine, sous la direction de la directrice des affaires culturelles.

Son rôle consistera à apporter un soutien aux activités d'archivage et de gestion documentaire, contribuant ainsi à la préservation du patrimoine de la collectivité.

MISSIONS

Le stagiaire sera amené(e) à venir en appui aux tâches suivantes :

- Participation au tri, au classement et à l'identification des documents administratifs et historiques conformément aux normes archivistiques en vigueur
- Mettre à jour les tableaux de gestion et assister à la préparation des versements et l'élimination sélective des documents.
- Aide à la numérisation, le traitement, l'indexation, et à la description des articles d'archives et l'informatisation des données en utilisant les logiciels GED & Ligéo Archives
- Assurer le conditionnement, la conservation et le stockage des documents, des cadastres et tout objet patrimonial de la collectivité
- Apporter un appui à l'évaluation archivistique des documents non répertoriés dans les tableaux d'archivage

PROFIL

- Étudiant(e) en Master Archives avec des connaissances solides en archivistiques et gestion documentaire
- Avoir un intérêt manifeste pour la préservation du patrimoine historique et administratif

- Posséder les bonnes compétences en organisation, en gestion de données et en recherche documentaire
- Être autonome, rigoureux(se) et capable de respecter les normes et les procédures archivistiques Être capable de travailler en équipe et de s'intégrer dans un environnement professionnel.

AVANTAGES

Poste logé . rémunération . amicale
du personnel

À POURVOIR
A partir de fin avril 2024

Stage de 4 à 6 mois
(Négociable)

MARILENE MENDES

Service des Ressources Humaines

serviceRH@valdisere.fr
Mairie - BP 295 -
73155 VAL D'ISERE CEDEX