



ARCHIVES NATIONALES DU MONDE DU TRAVAIL

Offre de stage : traitement d'entrées relatives aux Charbonnages de France et aux Houillères du bassin du Nord-Pas-de-Calais

Description de l'institution d'accueil :

Installées depuis 1993 au cœur de Roubaix dans l'ancienne filature Motte-Bossut, fleuron de l'industrie textile du XIX^e siècle, les Archives nationales du monde du travail (ANMT) constituent un service à compétence nationale sous tutelle du ministère de la Culture. Les ANMT ont pour mission de collecter, classer, conserver, communiquer et valoriser les archives d'acteurs de la vie économique et professionnelle : entreprises, syndicats, comités d'entreprises, organismes professionnels et associations œuvrant dans le monde du travail. Le stage se déroule au sein du département des archives d'entreprises.

Description du stage :

Objectif principal

Le stage a pour objet principal le traitement de plusieurs entrées de faible volume : tri, classement, rédaction d'un instrument de recherche, reconditionnement, rangement, import de l'instrument de recherche, diffusion et valorisation. Les actions suivantes seront menées :

Actions de classement et de description

- Évaluation de l'intérêt historique et patrimonial des documents et proposition d'éliminations
- Organisation et hiérarchisation de l'information dans un plan de classement
- Description des documents selon la norme ISAD(g) et rédaction d'analyses compatibles avec le standard d'encodage xml-ead
- Identification des informations protégées par des délais de communicabilité
- Rédaction du niveau haut de l'instrument de recherche (contexte, contenu et structure, conditions d'accès et d'utilisation, sources complémentaires)
- Rédaction d'un bordereau d'élimination des doublons et des documents sans intérêt historique
- Import de l'instrument de recherche dans le système d'information archivistique et diffusion sur le site internet des ANMT

Actions de conservation préventive

- Évaluation de l'état sanitaire des documents et mise en œuvre d'actions de conservation préventive appropriées : retrait des éléments métalliques, dépoussiérage
- Reconditionnement des documents à l'aide des fournitures scientifiques appropriées
- Description des spécificités techniques et définition des modalités de conservation préventive des différents supports (papiers, audiovisuels, photographiques, etc.)

Entrées proposées au classement :

- **2010 19 Michel Hug, président des Charbonnages de France.** Couvrant une période de 1950 à 2006, cette entrée représente 3,5 mètres linéaires. Munie d'un bordereau d'entrée, elle contient des publications et de l'audiovisuel.
- **2016 20 Francis Six, ergonomiste aux Charbonnages de France.** Couvrant une période de 1970 à 1991,

cette entrée représente 3,2 mètres linéaires. Munie d'un bordereau d'entrée, elle contient des études et interventions en ergonomie.

- **2016 62 Charbonnages de France, service communication.** Couvrant une période de 1950 à 1992 cette entrée représente 2,425 mètres linéaires. Munie d'un bordereau de versement, elle contient des supports audiovisuels.
- **2018 12 Roger Rameau, ingénieur des Houillères du bassin du Nord et du Pas-de-Calais.** Couvrant une période de 1960 à 2000, cette entrée représente 5,60 mètres linéaires. Non classée, elle contient des archives personnelles et professionnelles (études, recherches, cours du CNAM, livres).

Objectifs secondaires

- Participation à des opérations de collecte au sein du pôle collecte et traitement. Ces opérations peuvent se dérouler sur plusieurs jours, en dehors de la métropole lilloise (avec prise en charge des frais de mission pour le stagiaire).
- Tenue de permanence de présidence de salle de lecture (environ une séance par semaine).
- Participation à des projets de valorisation sur le fonds classé (publication sur les médias sociaux, rédaction d'un dossier du mois).

Profil des candidats :

Étudiants en master d'archivistique

Durée du stage :

4 mois, 35h par semaine du lundi au vendredi (9h-17h) à partir du 3 mars 2025.

Adresse :

Archives nationales du monde du travail - 78 Boulevard du Général Leclerc, 59100 Roubaix
Bus, métro et tramway arrêt Eurotéléport
03 20 65 38 00
anmt@culture.gouv.fr

Candidature :

Date limite des candidatures : 07/02/25

Lettre de motivation et CV à adresser par mail à anmt@culture.gouv.fr

Renseignements :

Tél. : 03 20 65 38 00

Gersende Piernas, responsable du département entreprises (gersende.piernas@culture.gouv.fr)

Quentin Schoumacher, responsable de la collecte et du traitement (quentin.schoumacher@culture.gouv.fr)

Thibaut Ormières, secrétaire général (thibaut.ormieres@culture.gouv.fr)

Rémi Delbaere, chargé des ressources humaines (remi.delbaere@culture.gouv.fr)