

ou



**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*



**ARCHIVES
NATIONALES
DU MONDE
DU TRAVAIL**

LES ARCHIVES NATIONALES DU MONDE DU TRAVAIL recrutent

un agent (H/F) en renfort pour la salle de lecture (CDD 2 ou 3 mois)

Description de l'employeur :

Installées depuis 1993 au cœur de Roubaix dans l'ancienne filature Motte-Bossut, fleuron de l'industrie textile du XIX^e siècle, les Archives nationales du monde du travail (ANMT) constituent un service à compétence nationale du ministère de la Culture. Les ANMT ont pour mission de collecter, classer, conserver, communiquer et valoriser les archives des acteurs économiques et professionnels : entreprises, syndicats, comités d'entreprises, organismes professionnels et associations œuvrant dans le monde du travail.

Description de l'emploi

En raison des congés d'été, les ANMT sont amenées à recruter un agent intérimaire chargé d'assurer un renfort temporaire en salle de lecture et sur les autres services aux usagers.

Sous l'autorité de la responsable du département des Publics, il/elle :

- Assure des permanences et astreintes de présidence et de magasinage en salle de lecture, par roulement, selon le planning défini ;
- Participe à l'instruction des demandes de réservation en salle de lecture ;
- Participe au traitement collectif des demandes de recherches à caractère historique, généalogique et administratif, en lien avec la chargée de la correspondance avec le public ;

Activités complémentaires :

- Participation aux activités transverses du service et aux actions de valorisation in situ (visites, expositions, autres manifestations) et en ligne (animation des réseaux sociaux, dossiers du mois, etc.)

Profil des candidats :

- Diplôme d'études supérieures en archivistique ou master recherche en histoire
- Connaissances sur les méthodes de recherche dans les archives et expérience de la recherche (professionnelle ou universitaire)
- Faire preuve d'autonomie et de rigueur, être force de proposition, être capable de travailler en équipe et avoir un sens pratique très développé sont des exigences attendues.

Conditions et rémunération :

- Prise de poste : juillet 2025
- Durée du contrat : deux ou trois mois selon disponibilité
- Temps de travail : Temps plein, 35h/semaine du lundi au vendredi (9h – 17h).
- Poste équivalent catégorie B
- Type de contrat : intérim
- Taux horaire brut : 12,79 €, prime de précarité de 10%

Adresse :

Archives nationales du monde du travail - 78 Boulevard du Général Leclerc, 59100 Roubaix
Bus, métro et tramway arrêt Eurotéléport

Candidatures :

Date limite des candidatures : **05/06/2025**

Lettres de motivation et CV à adresser par mail à anmt@culture.gouv.fr

Renseignements : Tél. : 03 20 65 38 00

Frédérique PILLEBOUE, directrice adjointe (frederique.pilleboue@culture.gouv.fr)

Marine HUGUET, Responsable du Département des publics (marine.huguet@culture.gouv.fr)

Rémi DELBAERE, gestionnaire RH (remi.delbaere@culture.gouv.fr)