

TAKFUR Anaïs

9, Rue du Lavoir
87130 SAINT MEARD
07.85.58.64.33
anaïs.takfur@gmail.com

SAINT MEARD, le 30 août 2025

Objet : Demande d'apprentissage pour une licence professionnelle métiers de l'information : veille et gestion des ressources documentaires, parcours gestion des flux d'information d'entreprise

P-J. : Curriculum Vitae

Madame, Monsieur,

Je suis actuellement en deuxième année de BTS collaborateur juriste notarial et je bénéficie d'une expérience professionnelle de deux ans en tant que collaborateur juriste notarial alternant au sein de l'étude de Maître Sandra PERVEAUX, localisée à ARGENTAT-SUR-DOROGNE (Corrèze).

Ayant l'intention de me diriger vers le métier d'archiviste, je désire m'orienter sur une licence professionnelle mention métiers de l'information : veille et gestion des ressources documentaires, parcours gestion des flux d'information d'entreprise en alternance. Soucieuse de la transmission et de la conservation de l'histoire, je suis passionnée par l'histoire de la Seconde Guerre mondiale et plus particulièrement par l'histoire de la Résistance, de plus, je réalise, bénévolement, de la généalogie pour le Musée de la Résistance de PEYRAT-LE-CHÂTEAU (Haute-Vienne).

En effet, je souhaite pouvoir bénéficier de votre savoir-faire pour enrichir mon expérience professionnelle. Je suis convaincue qu'une formation auprès de vos professionnels me permettra d'approfondir mes connaissances techniques et d'en développer des nouvelles, qui me permettront de candidater au concours de la fonction publique mais également de pouvoir prétendre à un poste d'archiviste.

Avec l'espoir que ma candidature retienne votre attention, je vous remercie d'avance pour l'intérêt que vous lui accorderez, et me tiens à votre entière disposition pour toutes informations complémentaires et entretiens nécessaires.

Je vous prie de me croire, Madame, Monsieur, en mes salutations distinguées.

TAKFUR Anaïs

