

Candidature spontanée pour une alternance en information - documentation pour 2026 - 2027



07.81.12.82.06



evrard.elisa@orange.fr



Bretagne, France



Elisabeth Evrard

Madame, Monsieur,

Actuellement en cours d'obtention d'une licence professionnelle des métiers de l'information à l'IFA de Rouen, je souhaiterais intégrer un Master 1 en information-documentation pour l'année 2026-2027 afin de consolider et approfondir mes compétences en médiation documentaire et en gestion de l'information. Dans ce cadre, je vous sou mets ma candidature afin d'intégrer votre structure en alternance, sur des fonctions telles qu'archiviste, records manager, document controller, chargé de veille ou plus largement tout poste en lien avec le secteur de l'information-documentation, dans l'objectif de consolider mes compétences et de développer une expertise professionnelle approfondie.

Mon alternance en tant qu'archiviste au sein du Centre national des archives de l'AFPA à Metz m'a permis d'appréhender concrètement les réalités du métier et de consolider mon projet professionnel. À ce titre, j'ai pu mobiliser les connaissances acquises au cours de ma formation à travers la réorganisation matérielle d'archives, le récolement d'un inventaire dans une optique de valorisation et la mise en place de procédures de suivi, visant à la fois à organiser les étapes clés de mes missions et à sécuriser les informations sensibles. En parallèle, je rédige actuellement une note de synthèse consacrée à l'évolution de la profession face aux enjeux liés à l'IA afin d'accompagner mon service dans sa réflexion face aux transformations du métier et mène une veille professionnelle sur le métier d'archiviste. Cette veille alimente également mon projet de création d'une salle de lecture, qui appuyé par un benchmark et une analyse de la cible, constitue le sujet central de mon mémoire de fin de licence.

Dans la continuité de ce travail, mes recherches universitaires m'ont permis d'explorer de manière concrète le champ de l'information-documentation et d'en appréhender les principaux enjeux. J'ai notamment mené un projet de fin d'études consacré à la politique documentaire des bibliothèques de type « troisième lieu », qui m'a amenée à analyser les questions d'accessibilité des ressources et de médiation auprès des publics. D'autres travaux, en records management, en analyse documentaire, en veille informationnelle et en marketing, évalués par des professionnels, ont également contribué à enrichir ma compréhension des métiers du secteur.

Rigoureuse, autonome et organisée, j'ai pu également mettre en pratique ces qualités au cours de mes différentes expériences professionnelles en bibliothèque ainsi qu'en tant qu'hôtesse d'accueil. Ces missions m'ont notamment permis de participer à la gestion de fonds documentaires et à la mise à jour de bases de données, renforçant ainsi mon intérêt pour les enjeux liés à l'accès et à la diffusion de l'information. Dans ce contexte, intégrer votre structure en alternance constituerait une opportunité précieuse de poursuivre mon apprentissage, tout en développant un profil opérationnel au sein d'une organisation dont les valeurs sont en adéquation avec les miennes.

Je vous remercie par avance pour l'attention portée à ma candidature et reste à votre disposition pour un entretien. Dans l'attente de votre retour, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

Elisabeth Evrard